

# Formulaire de demande d'aide financière pour le programme de cocampagnes à l'intention des organismes à but non lucratif (OBNL) et des municipalités



Pour connaître les conditions d'admissibilité au programme, veuillez consulter le document « Modalités du programme de cocampagnes à l'intention des organismes à but non lucratif et des municipalités ». La date limite pour déposer une demande est le 18 octobre 2019.

## Section 1 – Identification de l'organisme ou de la municipalité

Nom complet :

Adresse postale :

Municipalité :

Code postal :

Téléphone :

Courriel :

## Section 2 – Description de l'organisme (mission et objectifs)

(Les MRC et les municipalités locales n'ont pas à remplir cette section)

## Section 3 – Description sommaire de la campagne

Description de la campagne :

Description de la (des) clientèle(s) visée(s) par la campagne de promotion :

Échéancier de la campagne

Date prévue de début :

Date prévue de fin :

Type de projet (cocher la ou les réponses applicables)

- Promotion de la région comme destination touristique
- Promotion d'attrait touristiques
- Promotion d'événements (festivals, activités, etc.)
- Promotion d'équipements ou de services de divertissement, de sport ou de loisir
- Promotion de la région comme territoire où s'établir
- Attraction et rétention de la main-d'œuvre
- Campagne de notoriété
- Campagne de publicité sociétale
- Autre (préciser) : \_\_\_\_\_

Responsable de la campagne

Nom :

Titre :

Téléphone :

Courriel :

# Formulaire de demande d'aide financière pour le programme de cocampagnes à l'intention des organismes à but non lucratif (OBNL) et des municipalités



Pour connaître les conditions d'admissibilité au programme, veuillez consulter le document « Modalités du programme de cocampagnes à l'intention des organismes à but non lucratif et des municipalités ». La date limite pour déposer une demande est le 18 octobre 2019.

## Section 4 – Coût de la campagne

	Total des frais de campagne admissibles
Frais de création et de développement	\$
Frais de conception et de production du matériel de campagne	\$
Frais de placement publicitaire	\$
- Médias traditionnels	\$
- Médias sociaux	\$
- Autres (préciser) : <input type="text"/>	\$
Autres dépenses admissibles liées à la campagne (préciser) : <input type="text"/>	\$
<b>Total des frais de campagne admissibles</b>	<b>\$</b>

## Section 5 – À annexer (Cocher les éléments transmis)

- Copie du plan marketing/de communication de la campagne faisant l'objet de la demande
- Copie des états financiers des deux dernières années de l'organisme demandeur
- Éléments visuels, sonores ou multimédias pertinents (s'il y a lieu)
- Autre document jugé pertinent (préciser) : \_\_\_\_\_

## Section 6 – Déclaration du demandeur

Je soussigné, (nom complet du responsable de la campagne) :

- Atteste que les renseignements fournis dans cette demande et les documents annexés sont complets et véridiques;
- Confirme que les règles et les modalités ont été consultées et prises en compte;
- M'engage à fournir aux représentants de la Table des MRC toute l'information nécessaire à l'analyse de la demande;
- Accepte que les renseignements fournis dans cette demande et les documents à annexer soient transmis au comité de sélection aux fins d'analyse et d'évaluation;
- Comprends que la présente demande d'aide financière n'entraîne pas nécessairement son acceptation et que toute acceptation pourra faire l'objet d'une annonce publique.

Signature :

Date :

Note : Les renseignements transmis ne seront utilisés qu'aux seules fins de l'analyse de la demande. Les personnes qui y auront accès auront adhéré à des règles appropriées en matière d'intégrité, d'impartialité, de confidentialité et d'annonce des projets.