connectifdessommets.ca

CONNECTIF DES SOMMETS

3 MRC | 45 municipalités | 101 000 citoyens | 4961 km2

OFFRE D'EMPLOI

CHARGÉ OU CHARGÉE DE PROJET-DÉVELOPPEMENT ÉNERGÉTIQUE (2E AFFICHAGE)

DESCRIPTION DE L'ORGANISATION

Le *Connectif des sommets* a été créé pour que les collectivités membres puissent prendre part à des projets d'énergies renouvelables de façon structurée, égalitaire et de manière à faire évoluer le territoire.

Partenaire communautaire incontournable, le *Connectif* est une régie intermunicipale et énergétique qui joue un rôle central dans l'encadrement des projets énergétiques sur le territoire des MRC des Appalaches, de L'Érable et de Lotbinière.
Le *Connectif* mise sur la cohérence avec les réalités du milieu et travaille à maximiser les retombées pour les communautés.

Un premier emploi créé au bénéfice du développement du *Connectif des sommets*

DESCRIPTION DU MANDAT

Sous la supervision du directeur du développement durable et des projets énergétiques (MRC de L'Érable) et en collaboration avec les équipes des trois MRC, le chargé ou la chargée de projet planifie, coordonne et supervise le développement des projets énergétiques sur le territoire des MRC des Appalaches, de L'Érable et de Lotbinière.

Le candidat participe aux activités de développement de la régie, coordonne et facilite les partenariats futurs nécessaires au sein du *Connectif des sommets*.

Il accompagne les MRC et les municipalités dans la planification de différents projets. Il participe activement aux rencontres de négociations, à la mise en œuvre des contrats majeurs et des conventions d'entreprise liées aux projets et fait les suivis adéquats. Il contribue par son action à favoriser les retombées économiques régionales et à renforcer l'acceptabilité sociale et économique des différents projets.

Il s'agit d'un premier emploi au sein du *Connectif* dédié à un individu qui embrasse les défis et qui sera porteur d'une mission avec un impact réel sur l'évolution et le développement du milieu.

COORDONNÉES

Afin d'alléger le texte, l'usage du masculin a été privilégié. Seuls les candidats retenus seront contactés. Les personnes intéressées sont invitées à faire parvenir leur CV, leurs diplômes, accompagnés d'une lettre de présentation à l'adresse suivante :

Poste de Chargé de projet - développement énergétique
MRC de L'Érable
Courriel : emploi@erable.ca

MRC des Appalaches Région de Thetford | MRC de L'Érable | MRC Lotbinière

PRINCIPALES RESPONSABILITÉS

- Représenter les intérêts sociaux, économiques et environnementaux des MRC et des municipalités dans le cadre de développement de projets énergétiques.
- Promouvoir le *Connectif des sommets* auprès des différents clients et partenaires potentiels dans le cadre de nouveaux marchés (éolien, solaire, hydro-électricité, stockage, réserve pompée, hydrogène, etc.).
- Contribuer à l'organisation et prendre part aux échanges avec les parties prenantes et les milieux locaux dans le cadre des projets de développement du *Connectif*.
- Représenter les intérêts du *Connectif* auprès des gouvernements, d'Hydro-Québec et des différentes associations professionnelles ainsi que des premières nations.
- Coordonner les consultations publiques et assurer le rayonnement du *Connectif* auprès des communautés et partenaires.
- Assister les MRC dans la gestion des enjeux liés aux autorisations, à l'approvisionnement stratégique, à l'acceptabilité sociale et à la maximisation des retombées des projets.
- Collaborer à l'élaboration des ententes commerciales liées aux partenariats du *Connectif* avec divers partenaires privés, dont du Gris au Vert.
- Assister le directeur et le personnel impliqué lors des négociations des ententes et coordonner leur mise en œuvre.
- Accompagner l'équipe dans le suivi des ententes des sociétés de projet et veiller à la prise en compte des intérêts du *Connectif* à titre d'actionnaire.
- Participer à l'élaboration du budget annuel en collaboration avec le directeur et les équipes finances des MRC.
- Maintenir des liens étroits avec les partenaires du *Connectif* et coordonner les rencontres favorisant une collaboration efficace entre les parties prenantes.
- Gérer les relations avec les firmes externes en assurant le suivi des communications, des contrats et de la facturation.

EXIGENCES ET PROFIL RECHERCHÉS

Formation et exigences requises :

- Diplôme universitaire dans un domaine pertinent au mandat (administration, droit, environnement, ingénierie ou discipline connexe).
- Minimum de trois (3) années d'expérience dans un poste similaire.
- Expérience en gestion et coordination de projets.
- Bonne connaissance des enjeux et du cadre réglementaire liés à l'environnement, à l'énergie et à l'aménagement du territoire.
- Maîtrise de la suite Microsoft Office, notamment Word et Excel.
- Excellentes capacités de rédaction, de synthèse et de vulgarisation.
- Capacité à gérer simultanément plusieurs dossiers, échéanciers et budgets.

Compétences recherchées :

- Sens de l'organisation, rigueur et capacité à gérer plusieurs dossiers simultanément.
- Grande autonomie, polyvalence et aptitude à s'adapter à un environnement en évolution.
- Bonne compréhension des mécanismes contractuels liés aux sociétés de projets.
- Solides habiletés de communication et aptitude à collaborer efficacement avec divers partenaires.
- Sens des affaires et aptitude à négocier des ententes et partenariats stratégiques.
- Capacité à planifier efficacement le travail et à respecter des échéanciers serrés.

CARACTÉRISTIQUES DU POSTE

- Statut de l'emploi : poste régulier à temps plein (35 h/semaine)
- Pouvoir assurer des déplacements sur le territoire des MRC du *Connectif*.
- Lieu de travail : Plessisville
- Entrée en poste : dès que possible
- Salaire selon la politique en vigueur : 75 348.61 $ - 92 501.79 $
  ****Prendre note que la structure salariale en vigueur sera actualisée au 1er janvier 2027****
- Conditions de travail : gamme complète d'assurance collective, régime de retraite à prestations déterminées, télétravail en mode hybride possible, 8 jours de congés mobiles annuellement, politique de vacances intéressante, ambiance de travail favorable à l'épanouissement professionnel et personnel, club social, etc.