



MRC DE L'ÉRABLE

OFFRE D'EMPLOI

INSPECTEUR(TRICE) EN URBANISME

DESCRIPTION DE L'ORGANISATION

Située au cœur du Centre-du-Québec, la MRC de L'Érable regroupe dix municipalités et s'étend sur un territoire de 1 287,86 km². Près de 24 700 citoyens y vivent, profitant d'un milieu où se côtoient harmonieusement dynamisme rural et vitalité urbaine.

La MRC emploie près de 75 employés à son centre administratif et plus d'une centaine de pompiers.

DESCRIPTION DU MANDAT

Sous la supervision du directeur de l'aménagement du territoire, l'inspecteur(trice) en urbanisme participe à la gestion du territoire des municipalités de la MRC en s'assurant que les constructions et les aménagements dans les milieux résidentiels, commerciaux, industriels ou agricoles, respectent les lois et les règles et normes municipales en matière d'urbanisme. Pour l'exercice de ses fonctions, l'inspecteur en urbanisme tient un rôle administratif, de contrôle sur le territoire et de soutien technique dans les municipalités participantes à l'Entente intermunicipale relative à l'inspection municipale.

À la MRC de L'Érable, la collaboration est au centre du développement professionnel. Être employé(e) à la MRC, c'est aussi bénéficier d'une conciliation travail et vie personnelle imbattable, c'est-à-dire une flexibilité d'horaire, plusieurs congés mobiles, sans compter les congés du vendredi après-midi.

COORDONNÉES

Afin d'alléger le texte, l'usage du masculin a été privilégié. Seuls les candidats retenus seront contactés. Les personnes intéressées sont invitées à faire parvenir leur curriculum vitae, ainsi que leurs diplômes, accompagnés d'une lettre de présentation avant le 22 octobre 2026 à l'adresse suivante :

Poste: Inspecteur(trice) en urbanisme
MRC de L'Érable
Courriel : emploi@erable.ca

CONTEXTE DU POSTE

La MRC de L'Érable a signé une entente avec les municipalités d'Inverness, de Laurierville, de Sainte-Sophie-d'Halifax, de Saint-Pierre-Baptiste et de Villeroy. Cette entente vise à offrir un service d'inspection municipale en urbanisme pour les municipalités signataires.

Une équipe d'inspection a donc été formée sous la supervision du directeur du Service de l'aménagement du territoire de la MRC. Cette équipe assure donc l'application de la réglementation d'urbanisme selon les particularités de chaque municipalité.

Dans ce contexte, le poste d'inspecteur(trice) en urbanisme offre l'opportunité d'exercer un rôle des plus intéressants dans plusieurs municipalités chacune possédant sa propre identité, ses enjeux d'aménagement, ses réalités rurales ou villageoises et ses particularités réglementaires.

PRINCIPALES RESPONSABILITÉS

L'Inspecteur(trice) en urbanisme remplit ses fonctions en assumant trois rôles complémentaires :

Rôle administratif

- Analyser la conformité des demandes et délivrer les permis et certificats;
- Rédiger et faire publier des avis publics et spéciaux;
- Accueillir des visiteurs et répondre aux demandes d'information en personne, par téléphone ou par courriel;
- Contribuer à l'amélioration continue des procédures et outils administratifs.

Rôle de contrôle sur le territoire

- Appliquer la réglementation d'urbanisme et les règles et normes connexes;
- Assurer le suivi des plaintes des citoyens;
- Inspecter, enquêter, constater les infractions et délivrer des avis de non-conformité ou des constats d'infraction.

Rôle de soutien technique

- Participer à certains comités et commissions de la municipalité;
- Soutenir l'administration municipale dans des dossiers judiciairisés découlant de l'exercice du rôle de contrôle sur le territoire;
- Accompagner les citoyens dans leurs démarches et les guider dans la prise de décision sur leurs projets.

EXIGENCES ET PROFIL RECHERCHÉS

Formation et exigences requises :

- DEC en Techniques d'aménagement et d'urbanisme ou une AEC en Inspection municipale;
- Une expérience de 3 à 5 ans;
- Un permis de conduire valide.

Compétences recherchées :

- Une bonne maîtrise des logiciels de bureautique de base (Word, Excel, PowerPoint) et du français écrit;
- Une bonne capacité d'analyse et une disposition à participer à des mandats variés;
- Un savoir-être caractérisé par une bonne habileté de communication avec le public.

CARACTÉRISTIQUES DU POSTE

- Statut de l'emploi : poste régulier à temps plein (35 h/semaine)
- Lieu de travail : Plessisville
- Entrée en poste : novembre 2026
- Salaireselon la politique en vigueur : 63 822 \$ - 78 093 \$**
- Conditions de travail : gamme complète d'assurance collective, régime de retraite à prestations déterminées, télétravail en mode hybride possible, 8 jours de congés mobiles annuellement, politique de vacances intéressante, ambiance de travail favorable à l'épanouissement professionnel et personnel, club social, etc.

**Prendre note que la structure salariale en vigueur changera au 1er janvier 2027.