

## **PRÉPOSÉ(E) AU BUREAU D'INFORMATION TOURISTIQUE**

Tourisme et culture L'Érable est à la recherche d'une personne pour combler le poste de préposé(e) au bureau d'information touristique.

Dans le cadre de ses fonctions, la personne aura les responsabilités suivantes :

- Accueillir les clients, répondre aux questions des visiteurs, les conseiller et leur fournir l'information et la documentation nécessaires sur les produits touristiques locaux (attraits, hébergement, forfaits, circuits, services, commodités, activités disponibles, etc.);
- Interagir avec les partenaires touristiques (transmettre et recueillir des informations, répondre aux demandes);
- Animer des visites et des dégustations;
- Vendre et promouvoir des produits et services (produits d'érable, crème glacée, breuvages, circuits, forfaits, événements, prestations touristiques et culturelles, etc.);
- Gérer une caisse enregistreuse;
- Contrôler les admissions et percevoir les frais d'entrées;
- Assurer l'hygiène et la propreté des lieux;
- Faire la mise à jour des médias sociaux.

La personne recherchée devra posséder :

- Des aptitudes pour la vente et pour le service à la clientèle;
- Des attitudes et comportement professionnels (aptitudes pour le travail d'équipe, autonomie, dynamisme, polyvalence, débrouillardise, communication, rigueur et méthodique);
- Des connaissances générales de la géographie locale, régionale ou provinciale (selon la localisation du bureau);
- Une connaissance générale du produit touristique de la MRC de L'Érable;
- Une capacité à lire des cartes routières;
- Des habiletés pour la communication écrite et verbale;
- Des habiletés avec la bureautique et l'informatique (navigation Internet, courrier électronique, Word, Excel);
- Une bonne endurance physique (travail debout en général);
- Un permis de conduire valide.

Le poste est permanent à temps partiel (6 et 10 heures par semaine), principalement la fin de semaine, avec possibilité d'un travail à temps plein à l'été. Le lieu de travail est au Carrefour de L'Érable à Plessisville.

Les personnes intéressées peuvent faire parvenir leur curriculum vitae avant le 6 novembre 2015 à l'adresse suivante :

Tourisme et culture L'Érable / Comité de sélection  
1783, avenue St-Édouard  
Plessisville, Qc G6L 3S7  
[shoule@erable.ca](mailto:shoule@erable.ca)