Séance du comité administratif du 3 septembre 2024

Procès-verbal de la séance ordinaire du comité administratif de la Municipalité régionale de comté de L'Érable, tenue le 3 septembre 2024, à 11 h, à la salle du conseil de la MRC de L'Érable, située au 1275, avenue Saint-Édouard, à Plessisville, à laquelle sont présents :

- M. Gilles Fortier, préfet et maire de la ville de Princeville;
- M. Jocelyn Bédard, préfet suppléant, maire de la municipalité de Notre-Dame-de-Lourdes;
- MM. Pierre Fortier et Jean-François Labbé, maires de la ville de Plessisville;
- M. Donald Lamontagne, maire de la municipalité de Saint-Pierre-Baptiste;
- M. Gervais Pellerin, maire de la municipalité d'Inverness;

formant quorum conformément à la loi.

Sont également présents :

- M. Raphaël Teyssier, directeur général;
- M. Étienne Veilleux, directeur général adjoint;
- M^{me} Vanessa Richer, greffière.

Ordre du jour

1. Ouverture de la séance
2. Résolution autorisant le préfet à intervertir les points à l'ordre du jour
3. Ordre du jour – Adoption
4. Séance ordinaire du 6 août 2024 – Procès-verbal – Approbation
5. Administration
 - 5.1 Nouveau centre administratif – Achat d'équipements informatiques – Approbation
 - 5.2 Nouveau centre administratif – Toiles solaires – Proposition de prix – Approbation
6. Finances
 - 6.1 Prévisions et ratifications des dépenses de la MRC – Approbation
 - 6.2 Prévisions et ratifications des dépenses en sécurité incendie – Approbation
7. Correspondances – Documents déposés
 - 7.1 Tourisme Centre-du-Québec – Gala distinction – Demande de partenariat
 - 7.2 La Terre de chez nous – Cahier anniversaire de l'Association des producteurs de canneberges du Québec – Promotion
 - 7.3 Espace Sophia – Demande de commandite
 - 7.4 Loisir Sport Centre-du-Québec – Invitation à la Soirée reconnaissance – Demande de contribution
8. Divers
9. Période de questions
10. Levée de la séance.

1. Ouverture de la séance

Le préfet, M. Gilles Fortier, ouvre la séance et souhaite la bienvenue aux personnes présentes.

2. Résolution autorisant le préfet à intervertir les points à l'ordre du jour

CA-2024-09-130

Sur proposition de M. le conseiller Donald Lamontagne, il est résolu d'autoriser le préfet à intervertir les points à l'ordre du jour, au besoin.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

3. Ordre du jour – Adoption

CA-2024-09-131 ATTENDU l'ordre du jour transmis dans la convocation;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de M. le conseiller Pierre Fortier, il est résolu d'adopter l'ordre du jour de la présente séance, tel que soumis.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

4. Séance ordinaire du 6 août 2024 – Procès-verbal – Approbation

CA-2024-09-132 ATTENDU le dépôt du procès-verbal de la séance tenue par le comité administratif le 6 août 2024;

ATTENDU QUE les suivis ont été faits en entier;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de M. le conseiller Gervais Pellerin, il est résolu d'approuver le procès-verbal de la séance ordinaire du 6 août 2024 tel que rédigé et d'autoriser sa signature par les personnes habilitées.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

5. Administration

5.1 Nouveau centre administratif – Achat d'équipements informatiques – Approbation

CA-2024-09-133 ATTENDU QUE des équipements informatiques tels que batteries de sauvegarde, support audio-vidéo et autres éléments de même nature sont à acquérir ou à remplacer et à être installés dans le nouveau centre administratif;

ATTENDU QUE l'estimation des coûts, fait par la direction, pourrait s'élever à une dépense maximale de 23 812,36 \$, plus les taxes applicables;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de M. le conseiller Jocelyn Bédard, il est résolu :

D'APPROUVER l'estimation des coûts faite par la direction;

D'AUTORISER le paiement de cette dépense à même le Règlement d'emprunt numéro 368 pour le financement du nouveau centre administratif de la MRC;

D'AUTORISER le directeur général à signer, pour et au nom de la MRC, tout document en lien avec la présente résolution.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

5.2 Nouveau centre administratif – Toiles solaires – Proposition de prix – Approbation

CA-2024-09-134 ATTENDU QUE la MRC a déménagé dans ses nouveaux bureaux;

ATTENDU QUE la MRC souhaite obtenir des toiles solaires afin d'atténuer l'éblouissement des écrans d'ordinateur et de favoriser un environnement de travail adéquat pour ses employés;

Séance du comité administratif du 3 septembre 2024

ATTENDU la proposition de prix reçue le 8 août 2024 de la firme Store Évolution pour la réalisation de ce mandat;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de M. le conseiller Pierre Fortier, il est résolu :

D'APPROUVER la proposition de prix de la firme Store Évolution pour l'achat de toiles solaires au montant de 14 300 \$, plus les taxes applicables;

D'AUTORISER le paiement de cette dépense à même le Règlement d'emprunt numéro 368 pour le financement du nouveau centre administratif de la MRC;

D'AUTORISER le directeur général de la MRC à signer, pour et au nom de la MRC de L'Érable, tout document pour donner application à la présente résolution.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

6. Finances

6.1 Prévisions et ratifications des dépenses de la MRC – Approbation

CA-2024-09-135

Sur proposition de M. le conseiller Donald Lamontagne, il est résolu d'approuver les prévisions et les ratifications des dépenses de la MRC pour le mois de septembre 2024, comme suit :

Prévisions des dépenses

<u>Réquisition</u>	<u>Description</u>	<u>Montant</u>
4513	Ville de Plessisville (bac déchets supplémentaire - Parc)	390,00 \$
4514	Imprimerie Fillion enr. (cartes d'affaires DEL)	425,00 \$
4515	Buropro (divers)	300,00 \$
TOTAL :		<u>1 115,00 \$</u>

Note : Les taxes et les escomptes possibles sont exclus de ces montants.

Ratifications des dépenses

<u>Description</u>	<u>Montant</u>
Productions Jean Yves Grégoire inc. (publicité napperons)	2 125,00 \$
Bouches et Oreilles (honoraires - Culture)	209,26 \$
Edith Vaillancourt (remboursement achat Costco)	95,94 \$
Publicité L'Érable en Or (calendrier de la ville + publicité L'Érable en Or - Transport)	1 144,00 \$
Ville de Plessisville (frais pour bac de déchets supplémentaire PRGC)	65,00 \$
Paddle.com Market ltd (logiciel - Parc)	124,26 \$
LiquidFiles (licence 3 ans - Évaluation)	629,00 \$
Amazon (rideau pour culture)	302,00 \$
TOTAL :	<u>4 694,46 \$</u>

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

6.2 Prévisions et ratifications des dépenses en sécurité incendie – Approbation

CA-2024-09-136

Sur proposition de M. le conseiller Gervais Pellerin, il est résolu d'approuver les prévisions et les ratifications des dépenses en sécurité incendie pour le mois de septembre 2024, comme suit :

Séance du comité administratif du 3 septembre 2024

Prévisions des dépenses

# PO	Fournisseur	Qté	Description	\$ / Unité	Total
09-001	RCSICQ	1	Adhésion regroupement des coordonnateurs (Sébastien)	120,00 \$	120,00 \$
09-002	RCSICQ	1	Colloque du RCSICQ	220,00 \$	220,00 \$
09-003	AGSICQ	1	Inscription Cahier de prévention (publicité)	660,00 \$	660,00 \$
09-004	1200	1	Support, parties faciales et amplificateur pour appareils respiratoires autonomes	25 000,00 \$	25 000,00 \$
09-005	Recyclage Pellerin	20	Véhicules pour formation désincarcération	75,00 \$	1 500,00 \$
09-006	ENPQ	2	Formation ENPQ test annuel	400,00 \$	800,00 \$
09-007	Formation	18	Formation de premiers soins	138,00 \$	2 484,00 \$
09-008	BMR	1	Dépense préautorisée	1 000,00 \$	1 000,00 \$
09-009	Optimax	1	Produit d'entretien	600,00 \$	410,00 \$
09-010	STIP	1	Cylindre de calibration / détecteurs gaz et ammoniac	410,00 \$	410,00 \$
09-011	Ministère de la Sécurité publique	2	Colloque sécurité civile	500,00 \$	1 000,00 \$
09-012	Hôtel Delta	4	Hébergement	259,00 \$	1 036,00 \$
TOTAL :					34 830,00 \$

Note : Les taxes et les escomptes possibles sont exclus de ces montants.

Ratifications des dépenses

Description	Montant
Partscity (pièces)	2 086,28 \$
Camions BL (réparations)	2 044,73 \$
Équipex (pièces)	34,32 \$
Grégoire & Fils ltée (travaux pelle intervention)	1 142,50 \$
AgriMécanik (pièces)	187,99 \$
Ville de Princeville (entraide)	1 688,64 \$
Armature G. Roy inc. (réparation)	107,00 \$
Centre d'Extincteur SL (échange, recharge)	422,50 \$
STIP (calibration)	407,00 \$
Dépanneur P. Bédard & Fils (repas intervention)	189,45 \$
Icimédias (avis public pour consultation publique)	423,00 \$
NAPA (divers)	1 220,40 \$
Pare-Brise J.F.N. (pare-brise)	351,11 \$
Régie intermunicipale Incentraide (entraide)	361,42 \$
TOTAL :	10 666,34 \$

Le représentant de la ville de Princeville ne participe pas aux délibérations du comité administratif quant à l'exercice de la compétence de la MRC en matière de sécurité incendie.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

7. Correspondances – Documents déposés

7.1 Tourisme Centre-du-Québec – Gala distinction – Demande de partenariat

Les membres du comité administratif conviennent de ne pas donner suite à cette demande.

7.2 La Terre de chez nous – Cahier anniversaire de l'Association des producteurs de canneberges du Québec – Promotion

CA-2024-09-137

ATTENDU QUE l'Association des producteurs de canneberges du Québec (APCQ) célèbre cette année ses 30 ans d'existence;

ATTENDU QUE l'APCQ, en collaboration avec le journal La Terre de chez nous, souhaite publier un cahier spécial qui permettra de rayonner partout à travers le Québec;

ATTENDU QUE ce cahier sera distribué à tous les abonnés de La Terre de chez nous et sera également accessible à tous en version numérique;

ATTENDU QUE ce projet permettra de mettre en valeur la production et la transformation de la canneberge, en plus d'illustrer les retombées économiques de la filière en passant par l'innovation;

ATTENDU la grille tarifaire de réservation d'espace publicitaire soumis par La Terre de chez nous le 20 août 2024;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de M. le conseiller Jocelyn Bédard, il est résolu :

D'AUTORISER une dépense de 570,00 \$, plus les taxes applicables, au journal La Terre de chez nous pour obtenir un espace publicitaire dans le cahier anniversaire de l'APCQ;

DE PROCÉDER au paiement de la dépense prévue à même les activités financières de l'année en cours – Développement économique.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

7.3 Espace Sophia – Demande de commandite

Les membres du comité administratif conviennent de ne pas donner suite à cette demande.

7.4 Loisir Sport Centre-du-Québec – Invitation à la Soirée reconnaissance – Demande de contribution

CA-2024-09-138 ATTENDU la Soirée reconnaissance de Loisir Sport Centre-du-Québec qui aura lieu le 17 octobre 2024 au pavillon du Mont Arthabaska à Victoriaville;

ATTENDU QUE cet évènement permet aux organisations membres centricaises de mettre en lumière leurs bénévoles et leur organisation et faire du réseautage avec les acteurs du loisir et du sport de la région;

ATTENDU QUE la contribution financière demandée par Loisir Sport Centre-du-Québec est de 500 \$;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de M. le conseiller Gervais Pellerin, il est résolu :

D'AUTORISER une contribution financière à Loisir Sport Centre-du-Québec pour une somme de 500 \$ pour la Soirée reconnaissance qui aura lieu le 17 octobre 2024 au pavillon du Mont Arthabaska à Victoriaville;

DE PROCÉDER au paiement de la dépense prévue à même les activités financières de l'année en cours – Dons et commandites.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

8. Divers

Aucun point n'est ajouté.

9. Période de questions

Aucune question.

10. Levée de la séance

CA-2024-09-139 L'ordre du jour étant épuisé, sur proposition de M. le conseiller Donald Lamontagne, il est résolu que la séance soit levée à 11 h 15.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Gilles Fortier, préfet

Raphaël Teyssier, directeur général
et greffier-trésorier