Séance du comité administratif du 6 mai 2025

Procès-verbal de la séance ordinaire du comité administratif de la Municipalité régionale de comté de L'Érable, tenue le 6 mai 2025, convoquée à 11 h et débutée à 11 h 15 à la salle 206 du centre administratif de la MRC de L'Érable, situé au 1275, avenue Saint-Édouard, à Plessisville.

Sont présents :

- M. Gilles Fortier, préfet, maire de la ville de Princeville;
 - M. Jocelyn Bédard, préfet suppléant, maire de la municipalité de Notre-Dame-de-Lourdes;
 - M. Pierre Fortier, maire de la ville de Plessisville;
 - M. Donald Lamontagne, maire de la municipalité de Saint-Pierre-Baptiste;
 - M. Gervais Pellerin, maire de la municipalité d'Inverness.
- M. Jean-François Labbé, maire de la ville de Plessisville, est absent.

Sont également présents :

- M. Raphaël Teyssier, directeur général;
 - M. Étienne Veilleux, directeur général adjoint.
-

Ordre du jour

1. Ouverture de la séance
2. Résolution autorisant le préfet à intervertir les points à l'ordre du jour
3. Ordre du jour – Adoption
4. Séance ordinaire du 1^{er} avril 2025 – Procès-verbal – Approbation
5. Administration
 - 5.1 Assemblée des MRC – Participation du préfet et du préfet suppléant – Autorisation
 - 5.2 Régime d'épargne collectif – Fin des conventions de dépôt et de gestion
 - 5.3 Parcours de la Route bleue sur la rivière Bécancour – Demande de GROBEC – Autorisation
6. Ressources humaines
 - 6.1 Nomination – Lieutenants – Autorisation
 - 6.2 Nomination – Pompiers éligibles à la fonction supérieure – Autorisation
 - 6.3 Nomination – Pompier éligible à la fonction supérieure – Autorisation
 - 6.4 Embauche – Pompier – Autorisation
 - 6.5 Embauche – Apprenti pompier – Autorisation
 - 6.6 Embauche – Apprenti pompier – Autorisation
 - 6.7 Embauche – Apprentie pompière – Autorisation
 - 6.8 Démission (salarié 70280) – Dépôt
7. Aménagement du territoire
 - 7.1 Révision du cadre normatif éolien – Offre de service – Approbation
8. Finances
 - 8.1 Prévisions des dépenses – Approbation
 - 8.2 Ratifications des dépenses – Approbation
9. Correspondance – Documents déposés
 - 9.1 Ministère des Affaires municipales – Fonds régions et ruralité - volet 2 / Développement territorial – Information
 - 9.2 Festival du Cheval de Princeville – Invitation
 - 9.3 Les Molait – Grand défi Pierre Lavoie – Demande de commandite modifiée
 - 9.4 Producteurs et productrices acéricoles du Québec – Demande de contribution
 - 9.5 Association Chasse et Pêche de Plessisville – Demande de commandite
10. Divers
11. Période de questions
12. Levée de la séance.

Séance du comité administratif du 6 mai 2025

1. Ouverture de la séance

Le préfet, M. Gilles Fortier, ouvre la séance et souhaite la bienvenue aux personnes présentes.

2. Résolution autorisant le préfet à intervertir les points à l'ordre du jour

CA-2025-05-071 Sur proposition de M. Gervais Pellerin, il est résolu d'autoriser le préfet à intervertir les points à l'ordre du jour, au besoin.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

3. Ordre du jour – Adoption

CA-2025-05-072 ATTENDU l'ordre du jour transmis dans la convocation;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de M. Jocelyn Bédard, il est résolu d'adopter l'ordre du jour de la présente séance, tel que soumis.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

4. Séance ordinaire du 1^{er} avril 2025 – Procès-verbal – Approbation

CA-2025-05-073 ATTENDU le dépôt du procès-verbal de la séance tenue par le comité administratif le 1^{er} avril 2025;

ATTENDU QUE les suivis ont été faits en entier;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de M. Jocelyn Bédard, il est résolu d'approuver le procès-verbal de la séance ordinaire du 1^{er} avril 2025 tel que rédigé et d'autoriser sa signature par les personnes habilitées.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

5. Administration

5.1 Assemblée des MRC – Participation du préfet et du préfet suppléant – Autorisation

CA-2025-05-074 ATTENDU QUE la Fédération québécoise des municipalités (FQM) tiendra sa prochaine Assemblée des MRC les 28 et 29 mai 2025 au Manège militaire de Québec;

ATTENDU QUE cette assemblée qui se tient deux fois par année est l'occasion notamment de donner la parole aux MRC membres afin de leur permettre de contribuer à la réflexion et aux prises de décisions de la FQM, mais aussi d'approfondir la connaissance des enjeux auxquels sont confrontées les MRC et de rencontrer les ministres et différents décideurs politiques;

ATTENDU QUE le préfet et le préfet suppléant souhaitent participer à cet événement;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de M. Pierre Fortier, il est résolu :

D'AUTORISER la participation du préfet et du préfet suppléant à l'Assemblée des MRC qui se tiendra les 28 et 29 mai 2025 à Québec;

D'AUTORISER le paiement des frais d'inscription et d'hébergement, ainsi que toute dépense reliée à cet événement, sous présentation des pièces justificatives, et ce, pour chacun des participants, à même les activités financières de l'année en cours – Législation.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

5.2 Régime d'épargne collectif – Fin des conventions de dépôt et de gestion

CA-2025-05-075 ATTENDU la convention de dépôt et gestion conclue entre la MRC de L'Érable et Fiducie Desjardins;

ATTENDU la convention de dépôt et gestion conclue entre le Centre local de développement (CLD) de L'Érable et Fiducie Desjardins;

ATTENDU la résolution numéro 15-04-AG-78 adoptée lors de l'assemblée générale annuelle du CLD de L'Érable tenue le 28 avril 2015 entérinant la dissolution de l'organisme;

ATTENDU la résolution C.A.-06-15-13000 adoptée par le comité administratif de la MRC de L'Érable lors de la séance tenue le 2 juin 2015 confirmant l'embauche par la MRC du personnel du CLD de L'Érable à la suite de sa dissolution;

ATTENDU l'avis de terminaison de la plateforme collective de Fiducie Desjardins, reçu le 6 février 2025;

ATTENDU que les deux conventions sont inactives depuis le février 2008 et août 2015;

ATTENDU l'inactivité des deux conventions, la seule option possible est de mettre fin au régime d'épargne collectif et d'en informer la fiducie;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de M. Gervais Pellerin, il est résolu :

D'AUTORISER le directeur général adjoint de la MRC à mettre fin au régime d'épargne collectif avec Fiducie Desjardins et à signer, pour et au nom de la MRC de L'Érable, tout document pour donner application à la présente résolution.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

5.3 Parcours de la Route bleue sur la rivière Bécancour – Demande de GROBEC – Autorisation

CA-2025-05-076 ATTENDU QUE le Groupe de concertation des bassins versants de la zone Bécancour (GROBEC) travaille depuis quelques années à la mise en valeur de la rivière Bécancour par le développement d'un parcours payagable certifié Route bleue;

ATTENDU QUE l'objectif est de créer un réseau harmonisé de parcours navigables, tout en mettant en valeur le patrimoine naturel et culturel de la région, afin d'en faire une destination phare pour le tourisme durable;

ATTENDU QUE GROBEC a obtenu un soutien financier du Fonds d'action québécois pour le développement durable (FAQDD) et a ainsi obtenu la collaboration de Canot Kayak Québec pour, entre autres, la caractérisation de la rivière et la planification de cinq parcours payagables;

ATTENDU QUE parmi ces parcours, trois se situent sur le territoire de la MRC de L'Érable et seront lancés à l'été 2025, soit celui du lac William, celui du lac Joseph et celui des Chutes rouges;

Séance du comité administratif du 6 mai 2025

ATTENDU QUE les municipalités d'Inverness, Lyster et Saint-Ferdinand sont impliquées dans ce projet;

ATTENDU QU'afin de pérenniser le projet, GROBEC propose à la MRC de L'Érable d'assumer le rôle de coordonnateur régional alors que les municipalités concernées seraient désignées comme porteurs locaux de leur parcours respectif;

ATTENDU QUE le rôle de coordonnateur régional consiste à :

- agir comme lien entre Canot Kayak Québec et les municipalités;
- assurer la promotion continue des parcours (estimée à 2 030 \$ en 2025);
- soutenir les municipalités avec du financement ou dans la recherche de financement pour la mise à niveau des sites (ex. : remplacement de panneaux);
- coordonner l'audit obligatoire du parcours tous les trois ans (estimé à 10 780 \$ annuellement);

ATTENDU QU'une contribution de 4 500 \$ est demandée pour la réalisation de capsules vidéo promotionnelles, soit une pour chacun des parcours;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de M. Donald Lamontagne, il est résolu :

D'ACCEPTER QUE la MRC de L'Érable assume le rôle de coordonnateur régional des trois parcours de la Route bleue sur la rivière Bécancour traversant le territoire de la MRC;

D'AUTORISER une contribution financière de 4 500 \$ pour la réalisation de trois capsules vidéo promotionnelles, ainsi qu'à la publicité en 2025 pour un montant de 2 030 \$, le tout plus les taxes si applicables;

D'AUTORISER le paiement de ces dépenses à même les activités financières – Tourisme.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

6. Ressources humaines

6.1 Nomination – Lieutenants – Autorisation

CA-2025-05-077

ATTENDU la résolution numéro 2024-11-346 adoptée par le conseil de la MRC lors de la séance tenue le 27 novembre 2024 adoptant le nouvel organigramme du Service de sécurité incendie régional de L'Érable (SSIRÉ);

ATTENDU QUE le conseil de la MRC, lors de la séance tenue le 19 mars 2025, a adopté la résolution numéro 2025-03-084 autorisant l'ouverture de trois postes de lieutenant à temps partiel;

ATTENDU QUE le processus de sélection a été réalisé;

ATTENDU la recommandation du comité de sélection;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de M. Jocelyn Bédard, il est résolu :

D'AUTORISER la nomination de MM. Alexis Demers et Maxime Gosselin à titre de lieutenants à temps partiel à la caserne 43 (Plessisville), avec entrée en fonction rétroactivement au 1^{er} mai 2025, le tout selon la Politique des conditions de travail du SSIRÉ, notamment en ce qui a trait à leur période de probation.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

6.2 Nomination – Pompiers éligibles à la fonction supérieure – Autorisation

CA-2025-05-078 ATTENDU la résolution numéro CA-2025-05-077 adoptée par le comité administratif de la MRC lors de la séance tenue le 6 mai 2025 autorisant la nomination de deux lieutenants;

ATTENDU QU'en cas d'absence d'un lieutenant, son remplaçant doit avoir le statut de pompier éligible à la fonction supérieure pour agir comme lieutenant au sein d'un groupe de pompiers;

ATTENDU QU'en vertu de la Politique des conditions de travail du SSIRÉ, un pompier ayant ce statut doit avoir réussi un examen de qualification et être nommé par résolution;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de M. Gervais Pellerin, il est résolu :

D'AUTORISER la nomination de MM. Simon Godon-Boisclair et René jr Paillé à titre de pompiers éligibles à la fonction supérieure à la caserne 43 (Plessisville) rétroactivement au 1^{er} mai 2025, le tout selon la Politique des conditions de travail du SSIRÉ.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

6.3 Nomination – Pompier éligible à la fonction supérieure – Autorisation

CA-2025-05-079 ATTENDU la résolution numéro CA-2023-09-137 adoptée par le comité administratif de la MRC lors de la séance tenue le 5 septembre 2023 approuvant la promotion de M. Mathieu Blondeau au poste de lieutenant à la caserne 13 (Saint-Ferdinand);

ATTENDU QU'en cas d'absence d'un lieutenant, son remplaçant doit avoir le statut de pompier éligible à la fonction supérieure pour agir comme lieutenant au sein d'un groupe de pompiers;

ATTENDU QU'en vertu de la Politique des conditions de travail du SSIRÉ, un pompier ayant ce statut doit avoir réussi un examen de qualification et être nommé par résolution;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de M. Pierre Fortier, il est résolu :

D'AUTORISER la nomination de M. Mikael Girard à titre de pompier éligible à la fonction supérieure à la caserne 13 (Saint-Ferdinand), le tout selon la Politique des conditions de travail du SSIRÉ.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

6.4 Embauche – Pompier – Autorisation

CA-2025-05-080 ATTENDU les besoins de pompiers à temps partiel au sein du Service de sécurité incendie régional de L'Érable (SSIRÉ);

ATTENDU la recommandation du directeur du SSIRÉ;

ATTENDU les représentations et engagements de M. Philip Rémillard lors du processus d'embauche;

ATTENDU les normes et obligations applicables au SSIRÉ, dont notamment, sans s'y limiter, en vertu des lois et règlements, des *Orientations du ministre de la Sécurité publique en matière de sécurité incendie*, des règles de l'art et des pratiques établies de l'employeur;

ATTENDU la nécessité, afin de se conformer aux normes, obligations et attentes, que M. Rémillard possède la capacité, à titre de pompier, d'offrir au SSIRÉ, de manière régulière et soutenue, un temps de réponse qui n'est pas préjudiciable à l'efficacité de l'intervention, et ce, à titre de condition essentielle à la prestation de travail d'un pompier et à la présente embauche, à défaut de quoi la présente résolution n'aurait pas eu lieu (ci-après la « Condition »);

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de M. Donald Lamontagne, il est résolu :

D'AUTORISER l'embauche de M. Philip Rémillard à titre de pompier sur appel à la caserne 43 (Plessisville), avec entrée en fonction le 6 mai 2025, selon les conditions stipulées à la Politique de condition de travail du SSIRÉ, avec période de probation usuelle d'un an, le tout sous réserve de la Condition mentionnée à la présente résolution, laquelle devra être respectée à partir de la date d'entrée en fonction ou, au plus tard, à l'intérieur d'une période de 3 mois suivant celle-ci;

D'AUTORISER, sans autre formalité qu'un simple avis écrit, la résiliation définitive du contrat de travail et de l'emploi découlant de la présente embauche dans l'éventualité où la Condition mentionnée à la présente résolution n'est pas respectée à l'intérieur de cette période de 3 mois après ladite date d'entrée en fonction.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

6.5 Embauche – Apprenti pompier – Autorisation

CA-2025-05-081 ATTENDU les besoins de pompiers à temps partiel au sein du Service de sécurité incendie régional de L'Érable (SSIRÉ);

ATTENDU la recommandation de M. Éric Boucher, directeur du SSIRÉ;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de M. Jocelyn Bédard, il est résolu :

D'AUTORISER l'embauche de M. Tommy Bouchard à titre d'apprenti pompier sur appel à la caserne 13 (Saint-Ferdinand), avec entrée en fonction le 6 mai 2025, selon les conditions stipulées à la Politique des conditions de travail du SSIRÉ dont la probation se poursuivra jusqu'à la réussite de la formation minimale pour exercer au sein d'un service incendie selon la *Loi sur la sécurité incendie* (chapitre S-3.4).

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

6.6 Embauche – Apprenti pompier – Autorisation

CA-2025-05-082 ATTENDU les besoins de pompiers à temps partiel au sein du Service de sécurité incendie régional de L'Érable (SSIRÉ);

ATTENDU la recommandation de M. Éric Boucher, directeur du SSIRÉ;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de M. Gervais Pellerin, il est résolu :

D'AUTORISER l'embauche de M. Alexandre Gosselin à titre d'apprenti pompier sur appel à la caserne 72 (Laurierville), avec entrée en fonction le 6 mai 2025, selon les conditions stipulées à la Politique des conditions de travail du SSIRÉ dont la probation se poursuivra jusqu'à la réussite de la formation minimale pour exercer au sein d'un service incendie selon la *Loi sur la sécurité incendie* (chapitre S-3.4)

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

6.7 Embauche – Apprentie pompière – Autorisation

CA-2025-05-083 ATTENDU les besoins de pompiers à temps partiel au sein du Service de sécurité incendie régional de L'Érable (SSIRÉ);

ATTENDU la recommandation de M. Éric Boucher, directeur du SSIRÉ;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de M. Pierre Fortier, il est résolu :

D'AUTORISER l'embauche de M^{me} Joanie Labbé à titre d'apprentie pompière sur appel à la caserne 85 (Villeroy), avec entrée en fonction le 6 mai 2025, selon les conditions stipulées à la Politique des conditions de travail du SSIRÉ dont la probation se poursuivra jusqu'à la réussite de la formation minimale pour exercer au sein d'un service incendie selon la *Loi sur la sécurité incendie* (chapitre S-3.4)

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

6.8 Démission (salarié 70280) – Dépôt

CA-2025-05-084 ATTENDU la lettre de démission du salarié ayant le numéro d'employé 70280, pompier à la caserne 43 (Plessisville) du Service de sécurité incendie régional de L'Érable, datée du 26 avril 2025;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de M. Donald Lamontagne, il est résolu :

DE PRENDRE ACTE de la démission du salarié ayant le numéro d'employé 70280 effective le 28 avril 2025.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

7. Aménagement du territoire

7.1 Révision du cadre normatif éolien – Offre de service – Approbation

CA-2025-05-085 ATTENDU les nouvelles Orientations gouvernementales en aménagement du territoire (OGAT), entrées en vigueur le 1^{er} décembre 2024;

ATTENDU l'orientation 9 des nouvelles OGAT visant à favoriser la mise en valeur du potentiel éolien du territoire d'une manière qui respecte les particularités du milieu et qui contribue à l'acceptabilité sociale de cette filière énergétique;

ATTENDU que la MRC de L'Érable souhaite amender son schéma d'aménagement et de développement (SAD) afin d'apporter des ajustements au cadre normatif éolien existant, ce qui permettra de répondre aux nouvelles OGAT;

ATTENDU QUE les MRC de L'Érable et des Appalaches collaborent conjointement dans leur processus de révision de leur cadre normatif éolien;

ATTENDU QUE ces deux MRC, voulant être épaulées dans ce processus, ont demandé une offre de service à l'Agence Well pour l'organisation et l'animation de séances de consultation afin de favoriser l'acceptabilité sociale;

ATTENDU l'offre de service datée du 30 avril 2025 soumise par l'Agence Well pour la préparation de consultations relatives au cadre normatif éolien;

Séance du comité administratif du 6 mai 2025

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de M. Jocelyn Bédard, il est résolu :

D'ACCEPTER l'offre de service soumise par l'Agence Well au montant de 9 990,50 \$ plus les taxes applicables, pour la portion de la MRC de L'Érable;

D'AUTORISER le paiement de la dépense à même les activités financières de l'année 2025 – Aménagement du territoire;

D'AUTORISER le directeur du service de l'aménagement du territoire de la MRC à signer, pour et au nom de la MRC de L'Érable, tout document pour donner application à la présente résolution.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

8. Finances

8.1 Prévisions des dépenses – Approbation

CA-2025-05-086 Sur proposition de M. Gervais Pellerin, il est résolu d'approuver les prévisions des dépenses pour le mois de mai 2025, comme suit :

MRC :

Réquisition	Description	Montant
4561	Elia (licences annuelles)	4 837,38 \$
4562	Déchi-Tech Mobile (service de déchetage)	240,00 \$
4563	Malléa Technologies (soutien technique 2025)	2 000,00 \$
TOTAL :		7 077,38 \$

Note : Les taxes et les escomptes possibles sont exclus de ces montants.

SSIRÉ :

# PO	Fournisseur	Qté	Description	\$ / Unité	Total
05-001	ENPQ	1	Reprise examen autopompe	442,00 \$	442,00 \$
05-002	ENPQ	5	Formation autopompe	442,00 \$	2 210,00 \$
05-003	ENPQ	12	Examen section 2	180,30 \$	2 163,60 \$
05-004	AGSICQ	3	Congrès annuel/Gestionnaires en SI (Martin/Serge/Eric)	850,00 \$	2 550,00 \$
05-005	AGSICQ	1	Séminaire de la gestion de la prévention (Sébastien)	495,00 \$	495,00 \$
05-006	Delta Trois-Rivières	11	Hébergement/congrès AGSICQ +séminaire prévention ACSICQ	219,00 \$	2 409,00 \$
05-007	Delta Trois-Rivières	8	Hébergement (séminaire prévention ATPIQ)	219,00 \$	1 752,00 \$
05-008	ENPQ	1	Transfert de zone	10,95 \$	10,95 \$
05-009	ENPQ	3	Demande d'équivalence	38,86 \$	116,58 \$
05-010	CANAC	4	Escabeau pour la prévention	99,99 \$	399,96 \$
05-011	ATPIQ	4	Séminaire de prévention (4 préventionnistes)	405,00 \$	1 620,00 \$
05-012	Aréo-Feu	18	Veste de flottaison	249,00 \$	4 482,00 \$
05-013	SPME MÉDICAL	1	Pad et batteries pour DEA pour la MRC	1 091,78 \$	1 091,78 \$
05-014	Collège Montmorency	4	Formation inspection prévention agricole/20 au 22 mai	500,00 \$	2 000,00 \$
05-015	L'Arsenal	1	Cellule pour 4 gaz et cylindre de test de calibration	2 000,00 \$	2 000,00 \$
TOTAL :					23 742,87 \$

Note : Les taxes et les escomptes possibles sont exclus de ces montants.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

8.2 Ratifications des dépenses – Approbation

CA-2025-05-087 Sur proposition de M. Jocelyn Bédard, il est résolu d'approuver les ratifications des dépenses pour le mois de mai 2025, comme suit :

Séance du comité administratif du 6 mai 2025

MRC et SSIRÉ :

Description	Montant
Ville de Victoriaville (entraide incendie)	305,82 \$
Coop IGA Princeville (eau)	27,96 \$
Service de sécurité incendie régional de la MRC de Bécancour (entraides incendie)	1 393,35 \$
Techno Feu (lumières)	123,94 \$
Automod (réparation pare-brise SSIRÉ)	440,34 \$
Edith Vaillancourt (remboursement Costco et Maxi)	91,63 \$
Ville de Princeville (frais de licence de radiocommunication)	1 515,00 \$
Wood Wyant (produits SSIRÉ)	2 805,20 \$
Soudure Plastique Québec (réparation)	210,00 \$
Abtech (mise à jour station)	1 061,00 \$
Wood Wyant (produits SSIRÉ)	209,70 \$
Éric Boucher (remboursement Tim Hortons)	47,97 \$
Marie-Pier Savoie (remboursement Super C, Dollarama et Maxi - produits d'entretien)	53,23 \$
Transports Canada (immatriculation bateau caserne 13)	92,43 \$
SIUCQ Arthabaska (repas intervention St-Norbert)	222,22 \$
CAUCA (frais annuels survi-véhiculaire)	1 356,88 \$
Ville de Princeville (entente Cour municipale)	849,97 \$
Ville de Princeville (montant pour constat saisi)	1 481,10 \$
Réseau Logique (disque du drone)	428,00 \$
Icimédias (avis public vente pour taxes)	924,00 \$
Éric Boucher (remboursement repas intervention Lyster)	586,58 \$
Ressources naturelles et Forêts (inscription préavis de vente pour taxes et consultations)	226,00 \$
Concept Numérique (tablette)	1 364,00 \$
Municipalité de Saint-Jacques-de-Leeds (entraide)	415,93 \$
BMF Équipements (installation support de tablette)	763,20 \$
Graphitek (changement visuel enrouleur)	225,00 \$
AàZ Communications (modification bannière)	300,00 \$
Matawan (maintenance annuelle tablette)	75,08 \$
TOTAL :	<u>17 595,53 \$</u>

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

9. Correspondance – Documents déposés

9.1 Ministère des Affaires municipales – Fonds régions et ruralité - volet 2 / Développement territorial – Information

Référence est faite à la correspondance datée du 22 avril 2025 de la ministre des Affaires municipales informant la MRC qu'elle bénéficiera d'une enveloppe de 4 446 003 \$ pour les trois prochaines années dans le cadre du Fonds régions et ruralité, volet 2.

9.2 Festival du Cheval de Princeville – Invitation

CA-2025-05-088

ATTENDU l'invitation que la MRC a reçue du directeur général du Festival du Cheval de Princeville pour le souper corporatif qui aura lieu le vendredi 6 juin 2025;

ATTENDU QUE le coût pour une table de huit personnes est de 640 \$, plus les taxes applicables;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de M. Donald Lamontagne, il est résolu :

D'AUTORISER l'achat d'une table pour huit personnes au souper corporatif qui aura lieu dans le cadre du Festival du Cheval de Princeville le 6 juin 2025, au coût de 640 \$, plus les taxes applicables;

D'AUTORISER le paiement de la dépense à même les activités financières de l'année en cours – Législation.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

9.3 Les Molait – Grand défi Pierre Lavoie – Demande de commandite modifiée

Référence est faite à la demande de commandite modifiée de l'équipe Les Molait. Après discussion, les membres du comité administratif conviennent de ne pas y donner suite.

9.4 Producteurs et productrices acéricoles du Québec – Demande de contribution

CA-2025-05-089 ATTENDU QUE les Producteurs et productrices acéricoles du Québec (PPAQ) souligneront en 2025, le 35^e anniversaire du plan conjoint de ce secteur d'activité;

ATTENDU QUE ce modèle de gestion collective a transformé la mise en marché du sirop d'érable québécois, assurant stabilité, croissance et prospérité à toute l'industrie;

ATTENDU QUE les PPAQ opèrent deux entrepôts de barils sur le territoire de la MRC de L'Érable, soit Laurierville et Plessisville, qui s'intègrent à la réserve stratégique mondiale de sirop d'érable;

ATTENDU QUE parmi les événements du 35^e anniversaire, figurent une journée portes ouvertes éducative à la réserve de Laurierville en juin et, en novembre, un grand rassemblement lors de l'assemblée générale semi-annuelle, ainsi qu'une célébration spéciale pour la quatrième édition du Gala acéricole;

ATTENDU QUE l'érable est omniprésent dans la région tant par son image, que par la production et la transformation acéricoles ainsi que les festivals reliés à l'érable;

ATTENDU QUE la ville de Plessisville est reconnue comme capitale mondiale de l'érable;

ATTENDU QUE le plan de commandite soumis par les PPAQ en lien avec les activités du 35^e anniversaire du plan conjoint, comportant différents niveaux d'implication;

ATTENDU QUE la MRC de L'Érable souhaite devenir partenaire des événements du 35^e anniversaire du plan conjoint pour un montant de 1 000 \$;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de M. Gervais Pellerin, il est résolu :

D'AUTORISER une contribution financière de 1 000 \$, plus les taxes applicables, pour le 35^e anniversaire du plan conjoint des Producteurs et productrices acéricoles du Québec;

D'AUTORISER le paiement de la dépense à même les activités financières 2025 – Développement économique;

D'AUTORISER le directeur du développement du territoire de la MRC à signer, pour et au nom de la MRC de L'Érable, tout document pour donner application à la présente résolution.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

9.5 Association Chasse et Pêche de Plessisville – Demande de commandite

CA-2025-05-090 ATTENDU la demande de commandite soumise le 23 avril 2025 par le président de l'Association Chasse et Pêche de Plessisville (ACPP);

ATTENDU QUE le montant demandé par l'ACPP est de 150 \$, notamment pour permettre de financer l'organisation de différents événements au cours de l'année 2025;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de M. Jocelyn Bédard, il est résolu :

Séance du comité administratif du 6 mai 2025

D'AUTORISER une commandite de 150 \$ à l'Association Chasse et Pêche de Plessisville;

D'AUTORISER le paiement de la dépense à même les activités financières de l'année en cours – Dons et commandites.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

10. Divers

Aucun point n'est ajouté.

11. Période de questions

Une période de questions est prévue, conformément aux dispositions de l'article 150 du *Code municipal du Québec* (chapitre C-27.1).

12. Levée de la séance

CA-2025-05-091

L'ordre du jour étant épuisé, sur proposition de M. Donald Lamontagne, il est résolu que la séance soit levée à 11 h 19.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Gilles Fortier, préfet

Raphaël Teyssier, directeur général
et greffier-trésorier