



MRC DE L'ÉRABLE

RAPPORT ANNUEL

2025

Conseil

Gilles Fortier, Princeville (préfet de janvier à novembre)
Gervais Pellerin, Inverness (préfet de novembre à décembre)
Jocelyn Bédard, préfet suppléant, Notre-Dame-de-Lourdes
Marc Simoneau, Laurierville (janvier à novembre)
Pierre Cloutier, Laurierville (novembre et décembre)
Yves Boissonneault, Lyster
Pierre Fortier et Jean-François Labbé, Plessisville (janvier à novembre)
Marc Morin, Plessisville (novembre et décembre)
Raphaël Guérard, Princeville (novembre et décembre)
Christian Daigle, Sainte-Sophie-d'Halifax
Yves Charlebois, Saint-Ferdinand (janvier à novembre)
Jean Bernier, Saint-Ferdinand (novembre et décembre)
Donald Lamontagne, Saint-Pierre-Baptiste
Patrice Goupil, Villeroy
Laurier Chagnon, représentant de Princeville (janvier à novembre)
Roger Côté, représentant d'Inverness (novembre et décembre)

Direction générale

Raphaël Teyssier

Services

Administration | Aménagement du territoire | Évaluation foncière |
Développement du territoire | Ingénierie | Sécurité incendie | Transport
Développement durable | Parc régional des Grandes-Coulées



Compétences de la MRC



”

Un rôle élargi en soutien aux besoins des 10 municipalités

En plus de ses obligations, la MRC de L'Érable joue un rôle complémentaire pour répondre aux besoins des municipalités et de la communauté. Elle gère ou s'implique étroitement dans plusieurs services ou infrastructures pour répondre aux besoins des municipalités et de la communauté.

Compétences obligatoires

La MRC de L'Érable est assujettie à **11 compétences** : aménagement du territoire, administration, évaluation foncière, gestion des cours d'eau, développement économique, vente des immeubles pour défaut de paiement des taxes, schéma de couverture de risques, plan de gestion des matières résiduelles, gestion du Fonds régions et ruralité, élaboration d'un inventaire des immeubles patrimoniaux, élaboration et mise en oeuvre d'un plan régional des milieux humides et hydriques.

Rôle complémentaire

Sur le territoire de L'Érable, la MRC gère ou s'implique étroitement dans ces services ou infrastructures :

- Inspection municipale (5 municipalités)
- Service incendie
- Service 911
- Transport collectif et transport adapté
- Infrastructures de loisirs et plein air (Centre aquatique, Mont Apic, parc linéaire et parc régional)
- Développement touristique et culturel
- Politique de la famille et des aînés
- Application de la réglementation sur l'abattage d'arbres
- Mise en valeur de la ressource forestière des terres publiques
- Réseau de télécommunication et Internet
- Programmes de rénovation
- Fonds carrières et sablières
- Participation au développement de projets d'énergies renouvelables
- Ingénierie municipale (7 municipalités) et gestion des actifs
- Gestion documentaire (8 municipalités)
- Gestion du logement social (Office d'habitation Centre-du-Québec)
- Collecte sélective (9 municipalités)
- Collecte des matières organiques (3 municipalités)

Rôle

L'équipe de 14 professionnels

multidisciplinaires assure un fonctionnement optimal de l'organisation et de son rayonnement, notamment en matière de comptabilité et finances, du greffe, de l'informatique, des ressources humaines, de l'archivage de documents municipaux, de la gestion documentaire et des communications.

Administration générale et greffe

- Regroupement du service incendie de Princeville à celui de la MRC de L'Érable faisant du SSIRÉ un service 100 % régionalisé (3^e MRC au Québec).
- Demandes au volet 4 du Fonds régions ruralité (FRR) :
 - Six projets déposés dont quatre acceptés totalisant une valeur de 3 571 379 \$ appuyés par 1,2 M\$ en aides financières (inspection municipale, géomatique, gestion des actifs, matières résiduelles et organiques).
 - Un projet déposé d'une valeur de 721 704 \$ appuyé par 350 000 \$ en aides financières pour la création du *Connectif des sommets* (avec les MRC des Appalaches et Lotbinière).
- Conseil et comité administratif :
 - adoption de 126 résolutions du comité administratif et 297 résolutions du conseil des maires
 - financement et refinancement de six règlements d'emprunt pour un total de 9,2 M\$
- Vente pour taxes :
 - traitement de 11 dossiers
- Gestion de l'information :
 - destruction de 1338 dossiers physiques et 94 Go numériques dans huit municipalités
- Demandes d'accès à l'information :
 - traitement de 17 demandes



Développement organisationnel

- Accueil de 10 employés dont sept issus de nouveaux postes.
- Nouvelle politique de conditions de travail en sécurité incendie (2026-2030).
- Entrée en vigueur d'un code de civilité.
- Production d'un guide aux élus

Accompagnement et rayonnement

- Un total de 845 412 \$ provenant de divers fonds a été octroyé pour le maintien et le développement de trois équipements régionaux de loisirs : Mont Apic, Centre aquatique régional de L'Érable et parc linéaire des Bois-Francis.
- Mise en ligne d'un portail citoyen, *Monespace.erable.ca*, un outil numérique complémentaire au site Web pour favoriser la circulation de l'information, la consultation publique et les réflexions sur le développement de la région.
- Refonte du site Web de la MRC.

Rôle

L'équipe de **11 employés*** coordonne les activités liées à la planification du territoire en matière d'aménagement et d'urbanisme de la MRC, mais assure également la gestion des cours d'eau, des lots publics, l'application du règlement régional d'abattage d'arbres et le service d'inspection municipale.

* Les travailleurs sylvicoles (2) sont partagés à parts égales entre le service d'aménagement et le parc régional des Grandes-Coulées.

Forêt

- Forêt publique :
 - Récolte de 156 chargements de bois (revenus de 327 000 \$).
 - Travaux sylvicoles sur 73 ha : récolte de bois en coupe d'éclaircie commerciale (25,4 ha), coupe avec protection de la régénération des sols (16,7 ha), dégagement de plantation (19,1 ha), préparation terrain (1,1 ha), reboisement (10,9 ha pour 7400 arbres).
- Forêt privée :
 - Émission de 10 certificats d'autorisation relatifs à l'abattage d'arbres.

Inspection municipale

- La municipalité de Villeroy s'est jointe au service d'inspection régionale.
- Un total de 414 permis et certificats ont été délivrés pour une valeur estimée des travaux de 18,3 M\$:
 - Inverness : 128 permis (travaux de 7,7 M\$)
 - St-Pierre-Baptiste : 78 permis (travaux de 3,5 M\$)
 - Ste-Sophie-d'Halifax : 52 permis (travaux de 1,3 M\$)
 - Laurierville : 96 permis (travaux de 2,3 M\$)
 - Villeroy : 60 permis (travaux de 3,5 M\$)
- Traitement de 35 dossiers à la CPTAQ.
- Ouverture de 25 dossiers d'infraction.



Gestion des cours d'eau

- Activités courantes :
 - 6 dossiers d'entretien (2 818 mètres linéaires)
 - 1 dossier de fermeture réglementaire
 - 2 dossiers d'infraction
 - 10 dossiers d'obstruction
 - 5 interventions lors d'embâcles
 - 4 dossiers en lien avec des structures ponctuelles
- Intégration d'un drone dans les activités : gestion des castors, mobilité et érosion des cours d'eau, embâcles, suivi de dommages liés aux inondations.
- Collaboration avec l'Association du lac William sur le dossier de la Baie du cours d'eau Pinet.
- Participation aux projets de Ferme Progrès, en collaboration avec l'UPA Centre-du-Québec.
- Formation sur le nouvel outil de sensibilisation régionale, la *Table de l'eau*.
- Participation à l'élaboration du Guide de la restauration des cours d'eau du Québec.

Rôle

L'équipe de **11 employés** coordonne les activités liées à la planification du territoire en matière d'aménagement et d'urbanisme de la MRC, mais assure également la gestion des cours d'eau, des lots publics, l'application du règlement régional d'abattage d'arbres et le service d'inspection municipale.

* Les travailleurs sylvicoles (2) sont partagés à parts égales entre le service d'aménagement et le parc régional des Grandes-Coulées.

Aménagement du territoire

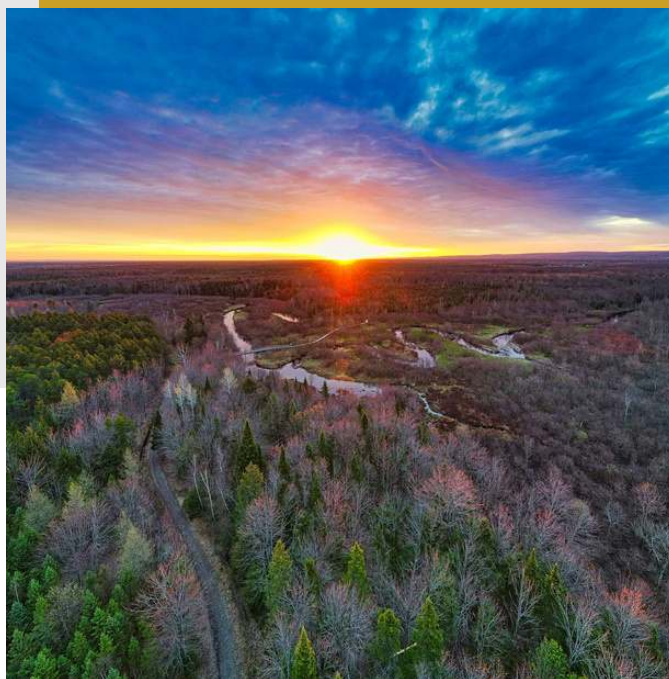
- Réalisation d'un diagnostic en habitation (par la FQM), chantier issu de l'entente de développement pour l'Optimisation de la capacité d'accueil pour la région du Centre-du-Québec.
- Évaluation du potentiel de transformation du territoire avec la participation de *Vivre en Ville* (laboratoire collaboratif).
- Révision du cadre réglementaire des éoliennes commerciales et entrée en vigueur du Règlement 384 modifiant le schéma d'aménagement et de développement révisé (SADR).
- Émission de 20 certificats de conformité aux règlements d'urbanisme.

Patrimoine

- Production d'un inventaire d'immeubles à valeur patrimoniale (avant 1940) pour répondre aux exigences du ministère de la Culture et des Communications : 555 bâtiments font partie de l'inventaire final.

Gestion des carrières et sablières

- 24 sites d'exploitation répartis dans sept municipalités générant des redevances de 341 454 \$ distribuées entre les 10 municipalités de la MRC.



Géomatique

- Analyse des contraintes dans le cadre réglementaire de nouveaux projets éoliens (Règlement 384) et production de nouvelles cartes.
- Optimisation du développement des terrains vacants ou sous-utilisés de la municipalité de Lyster dans le cadre du laboratoire *Vivre en Ville*.
- Inventaire des immeubles patrimoniaux : numérisation des bâtiments patrimoniaux et intégration de caractéristiques spécifiques.
- Création des cartes interactives et d'applications Web pour la consultation des données de la matrice graphique et d'urbanisme de Laurierville, Inverness, Saint-Pierre-Baptiste, Saint-Ferdinand, Plessisville et Princeville.

Plan régional des milieux humides hydriques et naturels (PRMHHN)

- Réception de l'aide financière (Fonds bleu) pour la mise en œuvre du PRMHHN.
- Planification de la programmation d'activités 2025-2026.



Service

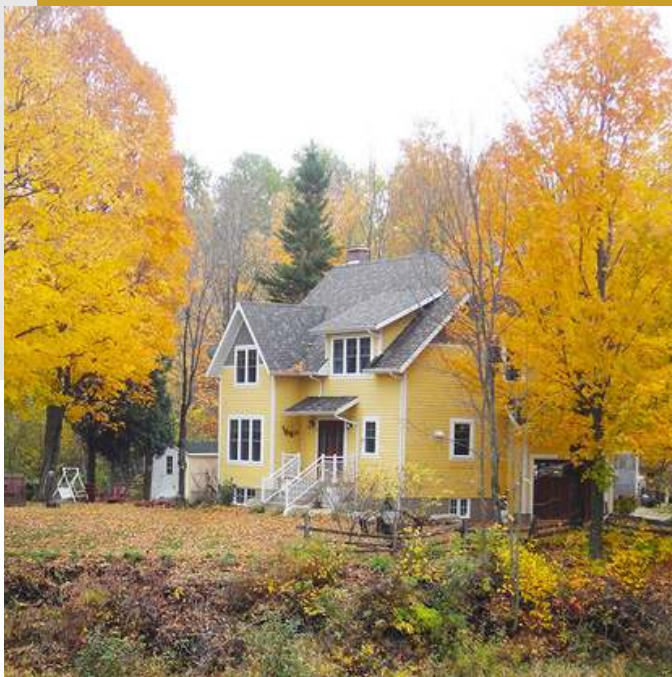
Évaluation foncière



Faits saillants

Rôle

L'équipe de **10 personnes** est responsable de la confection et de la mise à jour des rôles d'évaluation de toutes les municipalités de la MRC. Le rôle d'évaluation sert à la taxation municipale et scolaire et fournit des renseignements relatifs aux propriétés de chaque municipalité tels que le nombre d'unités d'évaluation, de logements, d'industries, de commerces, etc.



Nouveaux rôles

Des nouveaux rôles d'évaluation foncière ont été réalisés pour trois municipalités.

Nouvelles évaluations de la valeur foncière de 2879 propriétés pour les municipalités de :

- Saint-Ferdinand
- Saint-Pierre-Baptiste
- Notre-Dame-de-Lourdes

Ce qui représente une valeur totale de 942 860 100 \$.

Dossiers d'évaluation

5337 modifications des rôles en vigueur pour les propriétés touchées par un permis de construction, de rénovation ou de démolition, un incendie, une transaction, une reconnaissance agricole ou forestière, une répartition fiscale, etc.

Visites d'inspection d'immeubles

Au total, 1870 propriétés ont été inspectées à la suite d'émission de permis de construction, de rénovation, de démolition, de changement d'usage ou de transaction.

Règlements de litiges

Au total 20 contestations ont été traitées :

- 8 non fondés
- 11 avec ententes
- 1 au Tribunal administratif du Québec



Rôle

L'équipe de 5 employés dont 2 sont saisonniers est vouée à la planification, à la mise en valeur et à la préservation des terres publiques du territoire dont deux secteurs sont développés à des fins d'écotourisme, la Grande tourbière de Villeroy et le secteur de la Forêt ancienne.

Animation, éducation, promotion

- Ensemencement de 1700 ombles de fontaine dans la rivière Noire.
- Organisation de cinq sorties éducatives portant sur l'ornithologie et la mycologie.
- Parution d'un article sur la Forêt ancienne dans le Journal de Montréal (Alain Demers)
- Participation au Salon aventure et plein air de Montréal les 22 et 23 mars 2025.
- Tenue d'activités à caractère culturel et artistique en partenariat avec des intervenants du territoire.

Amélioration de l'offre de services

- Début des travaux de l'aménagement d'un nouveau sentier de 2 km au secteur de la Forêt ancienne.

Planification et administration

- Participation aux programmes *Accès Nature* et *Destination Nature* permettant des accès et des transports gratuits vers le parc régional.
- Création d'un poste de préposé aux infrastructures du parc.



Planification stratégique 2025-2028

Réalisation d'une démarche de planification stratégique de laquelle découle cinq stratégies et chantiers :

1. Mettre en place une nouvelle structure de gouvernance plus près du citoyen.
2. Mobiliser les acteurs locaux, notamment la communauté d'affaires.
3. Clarifier un élément différenciateur et diffuser ce positionnement distinctif.
4. Restaurer le secteur de la Grande tourbière de Villeroy.
5. Accentuer la fréquentation locale par la mise en valeur des avantages et la multiplication des occasions de visiter le parc.



Rôle

L'équipe de 3 employés travaille à créer des conditions pour favoriser l'adaptation aux changements climatiques, participer à la transition énergétique par le développement d'énergies renouvelables en plus d'assurer la gestion des matières résiduelles recyclables et organiques sur le territoire.

Développement énergétique

Projet du parc éolien Broughton :

- Signature des conventions de gouvernance (18 août 2025).
- Portes ouvertes : participation de 150 personnes (10 avril 2025).
- Formation d'un comité d'intégration pour le projet éolien chapeauté par l'Agence Well, comité formé pour représenter les intérêts des communautés impactées par le projet.

Régie intermunicipale du Connectif des sommets :

- Les MRC des Appalaches, de L'Érable et de Lotbinière ont signé une entente en faveur de la constitution.
- Accompagnement de huit municipalités ciblées par trois promoteurs éoliens en amont de la prospection préliminaire en vue d'un éventuel appel d'offres d'Hydro-Québec.

Plan climat

- Élaboration du plan climat.
- Rencontres en personne dans les 10 municipalités pour stimuler la définition de projets pour la réduction des GES et la résilience climatique de la municipalité (plus de 100 personnes rencontrées).
- Constitution du comité plan climat.
- Réalisation des inventaires municipaux et prise de collecte de données (première phase de la démarche GES).
- Acquisition de données : projet sur les services écosystémiques des érablières en collaboration avec l'Université de Sherbrooke.



Collectes

Collecte des matières organiques :

- Accompagnement des municipalités en vue de l'implantation de la collecte des matières organiques à Plessisville, Princeville et Saint-Ferdinand incluant une demande de subvention pour l'achat de matériel de collecte (aides totales de 204 120 \$) dans les municipalités participantes et une campagne de communication.

Collecte sélective :

- En partenariat avec Éco Entreprise Québec, début de la collecte sélective modernisée au 1^{er} janvier 2025.

Collecte des déchets :

- Coordination de l'appel d'offres groupé (contrats octroyés par les municipalités).

Écocentre régional

- Réalisation d'une étude pour l'implantation d'un écocentre régional.

Rôle

L'équipe de 11 employés apporte un soutien technique à Inverness, Laurierville, Lyster, Plessisville, Sainte-Sophie-d'Halifax, Saint-Pierre-Baptiste et Villeroy dans les divers projets de développement ou de modernisation d'infrastructures municipales et de voirie.

Cela se traduit par des demandes dans le cadre de différents programmes dédiés aux municipalités, ainsi que par la réalisation de mandats allant de la conception des plans et devis et des relevés d'arpentage jusqu'à la surveillance des travaux.



Programme d'aide à la voirie locale

Cinq projets retenus au volet *Redressement-sécurisation* dont les travaux se réaliseront en 2026.

Coûts estimés en travaux : 8 M\$

Gestion et surveillance

Gestion de sept projets qui a nécessité plus de 35 semaines de surveillance pour près de 5 M\$ de contrats octroyés.

Gestion des actifs

- Production et remise des cartographies des infrastructures d'eau aux municipalités afin d'améliorer la planification des interventions, la connaissance de leurs actifs et la prise de décision en matière d'investissement pour les municipalités.
- Implantation de formulaires normalisés pour le suivi de l'entretien des flottes de véhicules afin de :
 - Structurer la gestion préventive des actifs roulants.
 - Assurer la traçabilité des interventions.
 - Optimiser le cycle de vie des équipements.

Premier plan de gestion des actifs en eau

- Élaboration d'un gabarit standardisé de rédaction pour les *Plans de gestion des actifs en eau* (PGA-Eau). Ce travail a permis :
 - D'uniformiser la méthodologie de rédaction.
 - D'assurer la cohérence des analyses.
 - De faciliter le déploiement futur des PGA auprès des municipalités du territoire.
 - De se doter d'une forme de PGA-Eau adapté à la taille et la réalité des municipalités.



Rôle

L'équipe de 10 employés accompagne les municipalités, les organismes et les entreprises dans le démarrage, la croissance et l'innovation pour le développement de projets sociaux, culturels, touristiques, agroalimentaires et entrepreneuriaux. Elle coordonne un service de mentorat et la gestion de fonds dédiés aux entreprises de tous les secteurs d'activité.

Soutien aux entreprises

- Service d'accompagnement : 108 nouveaux projets dont 32 fermés en cours d'année et 189 projets actifs en 2025.
- Investissements totaux des entreprises soutenues de 11,2 M\$ rattachés à :
 - Prêts FLI-FLS de 856 000 \$ acceptés et entraînant des investissements de 10,8 M\$.
 - Interventions en aide directe (hors FLI-FLS) ont généré des investissements de 408 827 \$.
- Mentorat : 13 nouveaux mentorés font appel au service pour un total de 28 dyades avec la collaboration de 12 mentors actifs.
- Partenariat avec Coboom pour une analyse 360°, un outil stratégique gratuit.

Ateliers, formations, événements

- Atelier de codéveloppement RH (18 participants) : création d'un espace d'échanges afin d'identifier les enjeux communs et explorer des pistes de collaboration et de mutualisation.
- Formation en relève agricole : huit entreprises du Centre-du-Québec regroupées pour cinq jours de formation destinées aux cédants et à la relève.
- Activités réseautage :
 - cellule de mentorat
 - ateliers en partenariat avec le Créneau Machines
- Salon de l'alimentation de L'Érable (3^e édition) : 10 producteurs et transformateurs et 200 visiteurs.
- Marché de Noël L'Érable-Arthabaska (17^e édition) : 125 exposants, 7600 visiteurs et 367 000 \$ de ventes.



Études et plans de développement des secteurs industriel, commercial et agricole

- Caractérisation et positionnement industriel complétée, réalisée par la firme LGP, pour doter la MRC et les municipalités d'une vision commune régionale et mettre en place des actions pour renforcer le développement endogène des parcs industriels actuels.
- Diagnostic commercial, réalisé par BC2 et Groupe Altus, en cours : analyse de la situation commerciale sur le territoire (sondage auprès des consommateurs, analyse des fuites commerciales, identification des besoins, etc.) afin de dresser un plan de développement concerté avec les municipalités.
- PDZA : en fonction des nouvelles réalités et défis du monde agricole, la refonte du plan de développement de la zone agricole est amorcé avec le soutien du MAPAQ (50 000 \$) et l'accompagnement de PleineTerre.



Rôle

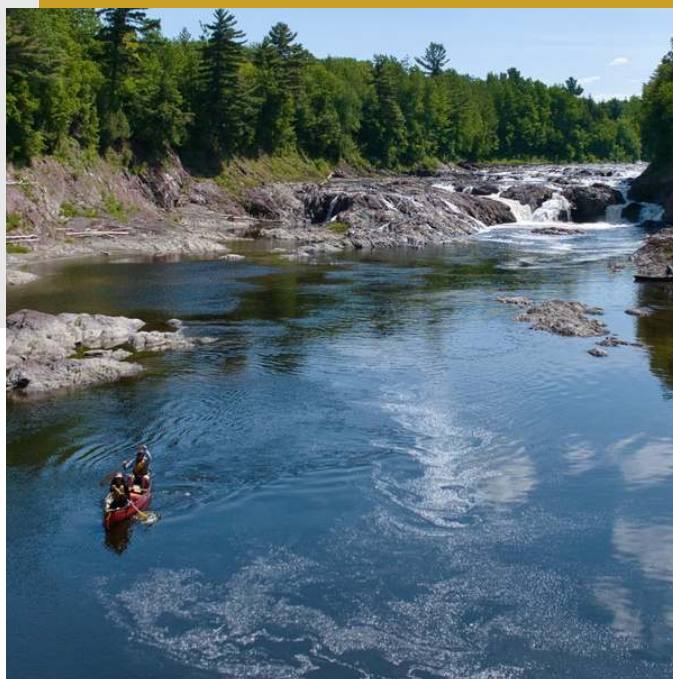
L'équipe de 10 employés accompagne les municipalités, les organismes et les entreprises dans le démarrage, la croissance et l'innovation pour le développement de projets sociaux, culturels, touristiques, agroalimentaires et entrepreneuriaux. Elle coordonne un service de mentorat et la gestion de fonds dédiés aux entreprises de tous les secteurs d'activité.

Développement social

- Actions issues du *Programme d'appui aux collectivités visant à renforcer l'accueil et l'inclusion des personnes immigrantes* :
 - activités de réseautage
 - six webinaires pour les entreprises et municipalités
 - une journée de sensibilisation
- Élaboration du plan d'action en développement social 2025-2029 qui se décline en sept chantiers prioritaires.
- Municipalité amie des aînés : amorce du chantier pour les prochaines années, mise en place de comités de pilotage au sein de trois municipalités et priorisation de huit secteurs prioritaires à l'échelle de la MRC.

Culture

- Appui au Musée du Bronze dans le cadre de l'exposition *Riopelle* et du 30^e anniversaire.
- Soutien à huit initiatives culturelles par le Fonds de soutien aux artistes (10 500 \$),
- Activités de médiation culturelle favorisées par l'entente de développement culturel afin d'offrir de nouvelles connaissances aux citoyens et la possibilité de vivre une réelle expérience culturelle.
- Avec la MRC d'Arthabaska, organisation de la 11^e édition du concours *Plume* pour stimuler la créativité et faire rayonner les jeunes créateurs par l'écriture.



Tourisme

- Lancement de la Route bleue : trois parcours payables certifiés sur la rivière Bécancour, une initiative de GROBEC dont la coordination sera assumée par la MRC.
- Élaboration d'une murale (46 pieds) pour positionner la région de L'Érable et ses attraits à l'intérieur de la *Halte routière 228 - La Porte de L'Érable*.
- Réflexion sur la visibilité des produits identitaires (érable et canneberge).
- Recensement de plus de 350 entreprises agrotouristiques afin d'évaluer les possibilités de vente à la ferme.
- Soutien à quatre entreprises par le biais du Fonds d'optimisation des entreprises touristiques de L'Érable (25 000 \$).



Rôle

L'équipe de 10 employés à temps plein et 120 pompiers à temps partiel est dédiée à la prévention des sinistres, à la protection de la vie et des biens des citoyens que ce soit par des interventions d'urgence ou des activités de prévention et de sensibilisation.

Administration

- Travaux d'optimisation suivant le regroupement des services incendie de Plessisville (2024) et de Princeville (2025) avec le service régional de L'Érable.

Opérations

- Changement des appareils de protection respiratoire isolants autonomes APRIA.
- Mise à niveau du système de communication en fonction du nouveau déploiement.
- Mise en place du nouveau déploiement des ressources dans le respect des obligations ministérielles.
- Flotte de véhicules : acquisition de deux petits véhicules d'opération et travaux importants de réparation et de prévention mécanique.
- Acquisition de cinq tablettes véhiculaires.

Formation

Formations offertes et certifiées par l'École nationale de pompiers du Québec :

- Opérateur de véhicule d'élévation (8)
- Officier non urbain (7)
- Opérateur d'autopompe (5)
- Pompier niveau 1 (12)
- Officier d'opérations (7)
- Prévention des impacts psychologiques (37)

Autres formations :

- Test de pompe (4) et nouvelles APRIA (100)



Prévention

- Acquisition de véhicules

Activités réalisées par des pompiers :

- Vérification des avertisseurs de fumée (2567 visites)

Activités réalisées par les préventionnistes :

- Communications ciblées aux propriétaires et locataires sur l'autovérification des avertisseurs de fumée et aux personnes nécessitant de l'aide particulière en cas d'intervention (493)
- Visites des risques moyens à très élevés (287)
- Plaintes et requêtes (118)
- Conformité et analyse de plan de construction (31)
- Inspections diverses et émission de permis (30)

Activités de sensibilisation du public :

- Pratiques d'évacuation (50)
- Visites des camps de jour (10)
- Pratiques d'extincteurs et de plans de sécurité (7)

Interventions

553 appels incendie :

- Hausse des cas de désincarcération.
- Hausse de près de 25 % pour des appels d'entraide provenant d'un autre service de sécurité incendie.
- Diminution de 25 % des appels pour feux de bâtiments.



Service

Transport de personnes



Faits saillants

Rôle

L'équipe de 2 employés facilite le transport des personnes incluant celles ayant des besoins de transport adapté. Elle s'assure de répondre aux attentes quotidiennes pour des déplacements reliés au travail, à la santé, à l'éducation et aux loisirs au sein des 10 municipalités et vers Victoriaville.

Achalandage

- Déplacements en transport collectif : 34 406 (en hausse de 2,1 %).
- Déplacements en transport adapté : 24 509 (en baisse de 7,4 %).

Partenariat

- Impact Emploi de L'Erable remet un livret de 4 billets gratuits à chaque nouvel arrivant pour promouvoir le service.



Nouveautés

- Nouvel horaire fixe à 16 h 45 pour le transport collectif vers Victoriaville, ce qui permet de mieux répondre aux attentes des usagers.
- Intégration du module en ligne d'information client.
- Entente financière avec le Collège Clarétain pour le transport des élèves.



Politique de reconnaissance au travail

En reconnaissance aux employés

Dans le cadre de la politique de reconnaissance au travail mise en place en 2022, la MRC de L'Érable souligne les années de service continu au développement de l'organisation de :



30 ans



Étienne Veilleux
(administration)

20 ans



Julie Pilotte
(administration)



Frédéric Théberge
(évaluation)

15 ans



Daniel Baker
(aménagement)

10 ans



Rémi Larouche
(ingénierie)



Caroline Fortin
(développement
du territoire)

5 ans



Pier-Luc Lemay
(ingénierie)



Isabelle Hallé
(administration)



Serge Carignan
(sécurité incendie)

3 ans



Vanessa Richer
(administration)



Annie Demers
(aménagement)



Pascale Moreau
(évaluation)



Gédéon Martineau
(aménagement)



Isabelle Laroche
(transport de personnes)

DONNÉES MARQUANTES

2025



8 M\$

travaux retenus en aide à la voirie locale

553

appels en incendie

Route bleue

3

parcours payables

34 406

déplacements en transport collectif

19,2 M\$

budget 2026

Fonds régions ruralité (volet 4) du MAMH

1,2 M\$

aides financières

investissements

11,5 M\$

des entreprises soutenues

Marché de Noël L'Érable-Arthabaska

7600

visiteurs

555

immeubles patrimoniaux répertoriés

2879

nouvelles évaluations foncières

2 km

sentier en développement au parc

permis d'inspection municipale

414

travaux estimés à 18,3 M\$