

La MRC de L'Érable est à la recherche d'un directeur des opérations pour assurer le suivi administratif et opérationnel des décisions du conseil de la MRC. Ce professionnel est appelé à faire partie intégrante de l'équipe de direction de la MRC, en apportant un soutien sur le plan de la coordination administrative pour mener à bien les différents mandats de l'organisation.

### Principales responsabilités

Dans l'exercice de ses fonctions, le candidat retenu aura à accomplir les mandats suivants :

- Soutenir techniquement le directeur général dans la conduite de divers mandats;
- Coordonner les relations administratives entre la MRC et les municipalités;
- Rédiger les protocoles d'entente, les ententes intermunicipales, les politiques et les plans d'action requis pour concrétiser les décisions du conseil de la MRC;
- Développer des outils de gestion à l'intention du personnel de la MRC;
- Coordonner l'organisation de colloques, réunions et autres activités d'échange;
- Prendre en charge les communications de l'organisation;
- Superviser le développement et le maintien du portail Web de la MRC.

### Qualifications

- Posséder un baccalauréat en administration (profil gestion), en droit ou en communication;
- Démontrer une grande habileté dans les communications organisationnelles et publiques;
- Posséder cinq années d'expérience, de préférence dans le domaine municipal;
- Posséder une bonne capacité d'analyse, de synthèse et de rédaction;
- Manifester du leadership et de très bonnes aptitudes à diriger des équipes de travail;
- Avoir de l'expérience en matière de gestion et de mise à jour d'un site Web sera considéré comme un atout.

Le lieu de travail est situé à Plessisville et le poste offert est permanent, à temps plein.

Les conditions salariales seront déterminées en fonction de l'échelle salariale en vigueur.

Les personnes intéressées peuvent faire parvenir leur curriculum vitae avant le **16 novembre 2012** à l'adresse suivante :

### Poste de directeur des opérations administratives

MRC de L'Érable

1783, avenue Saint-Édouard, bureau 300

Plessisville, Qc G6L 3S7

Tél. : 819 362-2333 / Téléc. : 819 362-9150

[info@mrc-erable.qc.ca](mailto:info@mrc-erable.qc.ca)

*N.B. : La forme masculine est employée pour plus de commodité et désigne aussi bien les femmes que les hommes.*